

工作間互相尊重政策

我們致力提供一個沒有騷擾和欺凌的工作環境，確保所有員工都能以互相尊重的態度對待彼此。任何不遵守本政策的行為不被容忍，並可能導致紀律處分，嚴重者甚至會被解僱。

本政策適用於太古股份有限公司及其附屬公司。聯屬及合資公司亦鼓勵遵守本政策。政策的執行由各業務單位管理層負責。

甚麼是騷擾和工作間欺凌？

騷擾是指以達成侵犯他人尊嚴或製造令人覺得受到威嚇、敵視、貶抑、侮辱或冒犯的氛圍為目的或效果而作出不為他人接受的行徑。

性騷擾是指涉及性方面的不受歡迎行為，而任何合理的人應會預期受騷擾者將因而感到受冒犯、侮辱或威嚇，有關行為可以是對個人或群體作出的。

種族騷擾是指涉及個人種族、膚色、世系、國籍或族裔（或其近親的種族、膚色、世系、國籍或族裔）方面的不受歡迎行為，而任何合理的人應會預期受騷擾者將因而感到受冒犯、侮辱或威嚇，或有關行為會為受騷擾者製造一個有敵意或具威嚇性的工作環境。

殘障騷擾是指與個人（或其近親）殘障有關的不受歡迎行為，而任何合理的人應會預期受騷擾者將因而感到受冒犯、侮辱或威嚇。

工作間欺凌是指在工作間重複對某人作出具威嚇性、殘忍或帶冒犯、侮辱或惡意成分的不合理行為，而有關行為實際或可能造成傷害，且可以是身體或非身體上、言語或非言語上，但不一定是面對面作出的。

就某人表現欠佳的問題向其提供公正和合理的輔導，不屬工作間欺凌行為；就投訴進行調查、對不當行為作出紀律處分，以及正常的監督和工作指導，也不屬工作間欺凌行為。

適當行為

所有員工均有責任以適當的方式行事，並尊重他人的權利和感受。我們希望員工能致力建立一個充滿信任和尊重的環境，行事方式不會冒犯他人或被他人合理地認為具冒犯成分，並應適當地顧及他人不同的背景、文化價值觀和信仰。

舉報機制

任何人認為自己或他人受到騷擾或欺凌，應盡快採取行動。如對與本政策相關的涉嫌或實際不當行為有疑慮，可直接向人力資源部或直屬上司 / 部門主管提出，或根據[舉報機制](#)向以下任何一方舉報：

- 集團內部審核部 group.audit@jsshk.com
- 人力資源部總監 directorpeople@jsshk.com
- EthicsPoint swire.ethicspoint.com

所有在處理過程中收到的資料將予以保密，惟根據法律須予披露及被投訴人就投訴所需知悉的資訊除外。

不得報復或使人受害

公司不會容忍任何人對出於善意而作出有關騷擾或欺凌的投訴（或出於善意提供騷擾或欺凌的證據）的人士施加報復性或使人受害的行為，也不會使任何僱員因作出有關投訴或提供有關證據而受到任何損害（例如降職或不必要的調職）。

檢討

我們將視情況檢討本政策，無論如何會每三年檢討一次。

經董事局通過：2025 年 11月13日